



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช  
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่าง เพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและรับโอนข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติอนุมัติตำแหน่งว่าง เพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ – เขต ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๓๐ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙(๔) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ข้อ ๘(๑) กำหนดอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นของ กศจ. และข้อ ๑๓ กำหนดให้ศึกษาธิการจังหวัดโดยความเห็นชอบของ กศจ. เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัด หรือกรุงเทพมหานคร ตามมาตรา ๕๓(๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๙ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จึงประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับเปลี่ยนตำแหน่ง /รับย้าย/รับโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวนทั้งสิ้น ๓๐ ตำแหน่ง ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่ใช้รับสมัครเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และรับโอน**

**๑.๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑  
จำนวน ๒ ตำแหน่ง**

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๗	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๘,๖๔๐	
๒	บริหารงานบุคคล	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๓	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓๕,๖๗๐	

/๑.๒ สังกัดสำนักงานเขต...

๑.๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๒  
จำนวน ๖ ตำแหน่ง

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง.	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	อำนวยการ	วิชาการ	นักจัดการงานทั่วไป	อ.๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๐๗๐	
๒	อำนวยการ	วิชาการ	นักประชาสัมพันธ์	อ.๗	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๓,๕๙๐	
๓	นโยบายและแผน	วิชาการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อ ๔๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๐.๙๑๐	
๔	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๙	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๓,๕๙๐	
๕	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๕๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๓๐๐	
๖	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นิติกร	อ ๓๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๒,๒๑๐	

๑.๓ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๓  
จำนวน ๖ ตำแหน่ง

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	อำนวยการ	วิชาการ	นักประชาสัมพันธ์	อ.๖	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	๔๖,๓๔๐	
๒	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ.๒๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๐,๕๘๐	
๓	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	อ ๓๒	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๗.๙๐๐	
๔	บริหารงานบุคคล	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๕	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔๒,๑๗๐	
๕	นิเทศ ติดตามฯ	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๖๓	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓๘,๓๕๐	
๖	หน่วยตรวจสอบภายใน	วิชาการ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อ ๖๘	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๖๑,๑๑๐	

๑.๔ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๔  
จำนวน ๔ ตำแหน่ง

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง.	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	บริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๖๐๐	
๒	บริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๖,๙๐๐	
๓	บริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๕.๐๑๐	
๔	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๖๐๐	

/๑.๕ สังกัดสำนักงานเขต...

๑.๕ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	อำนวยการ	วิชาการ	นักจัดการงานทั่วไป	อ.๑	ชำนาญการพิเศษ	๔๗,๐๗๐	
๒	อำนวยการ	วิชาการ	นักจัดการงานทั่วไป	อ.๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๐,๑๑๐	
๓	บริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๘,๗๕๐	
๔	บริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๒	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๘๐๐	
๕	บริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๕๓,๐๘๐	
๖	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๓,๙๕๐	
๗	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๗,๖๖๐	
๘	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	อ ๓๐	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๙,๗๙๐	
๙	บริหารงานบุคคล	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๓	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓๓,๘๐๐	
๑๐	นโยบายและแผน	วิชาการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อ ๔๐	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๖๒,๗๖๐	
๑๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๕๐	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๕๒,๙๔๐	
๑๒	โรงเรียนโยธินบำรุง	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๖๖	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๒,๙๗๐	

๒. คุณสมบัติของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

ผู้จะเข้ารับการประเมินจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการในข้อใดข้อหนึ่ง แล้วแต่กรณี ดังนี้

๒.๑.๑ กรณีย้าย ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทเดียว กับตำแหน่งที่เข้ารับการประเมิน

๒.๑.๒ กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

๒.๑.๓ กรณีโอน ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิมและระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

/๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไป....

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒.๔ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะประเมิน

๒.๕ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๗ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑ - ๒.๘ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

### ๓. ระยะเวลายื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินให้ยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมินตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้พร้อมเอกสารที่กำหนดในใบสมัคร ด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ตามรายละเอียดสถานที่รับสมัคร ดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๗	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๘,๖๔๐	
๒	บริหารงานบุคคล	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๓	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓๕,๖๗๐	

๓.๒ ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒ ให้ยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒ ถนนชัยชุมพล ตำบลปากแพรก อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง.	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	อำนวยการ	วิชาการ	นักจัดการงานทั่วไป	อ.๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๐๗๐	
๒	อำนวยการ	วิชาการ	นักประชาสัมพันธ์	อ.๗	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๓,๕๙๐	
๓	นโยบายและแผน	วิชาการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อ ๔๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๐,๙๑๐	
๔	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๙	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๓,๕๙๐	
๕	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๕๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๓๐๐	
๖	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นิติกร	อ ๓๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๒,๒๑๐	

๓.๓ ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ให้ยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ถนนบ่อล่อ - เขียวใหญ่ ตำบลท้องลำเจียก อำเภอเขียวใหญ่ จังหวัด นครศรีธรรมราช รายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	อำนวยการ	วิชาการ	นักประชาสัมพันธ์	อ.๖	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	๔๖,๓๔๐	
๒	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ.๒๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๐,๕๘๐	
๓	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	อ ๓๒	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๗.๙๐๐	
๔	บริหารงานบุคคล	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๕	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔๒,๑๗๐	
๕	นิเทศ ติดตามฯ	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๖๓	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓๘,๓๕๐	
๖	หน่วยตรวจสอบภายใน	วิชาการ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อ ๖๘	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๖๑,๑๑๐	

๓.๔ ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ ให้ยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ ตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง.	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๖๐๐	
๒	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๖,๙๐๐	
๓	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๕.๐๑๐	
๔	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๖๐๐	

๓.๕ ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้ยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๑๒ อัตรา ดังนี้

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	อำนวยการ	วิชาการ	นักจัดการงานทั่วไป	อ.๑	ชำนาญการพิเศษ	๔๗,๐๗๐	
๒	อำนวยการ	วิชาการ	นักจัดการงานทั่วไป	อ.๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๐,๑๑๐	
๓	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๘,๗๕๐	
๔	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๒	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๓,๘๐๐	
๕	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๑๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๕๓,๐๘๐	
๖	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๓,๙๕๐	
๗	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๗,๖๖๐	
๘	บริหารงานบุคคล	วิชาการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	อ ๓๐	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๙,๗๙๐	

ที่	กลุ่ม	ประเภท	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๙	บริหารงานบุคคล	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๓	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓๓,๘๐๐	
๑๐	นโยบายและแผน	วิชาการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อ ๔๐	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๖๒,๗๖๐	
๑๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	อ ๕๐	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๕๒,๙๔๐	
๑๒	โรงเรียนโยธินบำรุง	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๖๖	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔๒,๙๗๐	

#### ๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน

๑. แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

จำนวน ๑ ชุด โดยกรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด (ติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว ที่ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ๑ รูป พร้อมเอกสารประกอบของแบบคำขอในข้อ ๙)

๒. สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนามรับรองถูกต้อง

๓. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ใช้ตามตัวชี้วัดตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน ฯ ประกอบการคัดเลือก จำนวน ๖ เล่ม โดยจัดเรียงเอกสารตามลำดับตัวชี้วัด

#### ๕. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสินใจ

จะดำเนินการประเมินตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง องค์ประกอบ ตัวชี้วัดในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

#### ๖. การประกาศผลการประเมิน

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศผลการประเมินตำแหน่ง ๑ ราย ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช และที่เว็บไซต์ <http://www.nstpeo.go.th> โดยเรียงคะแนนตามผลการประเมินฯ

#### ๗. การสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๗.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคล ตามข้อ ๖ ให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการประเมิน โดยให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิมกรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับ การแต่งตั้ง ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอน และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๗.๒ การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป และ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

๗.๓ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการประเมินและหากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามผลประเมินแล้วจะต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเจียร ทองนุ่น)

ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามกำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖.๕/ว๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ.๐๒๐๖.๕/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ และตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙(๔) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ในรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้

/และการพิจารณา...



และการพิจารณารับย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ พิจารณา  
เปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามลำดับ ส่วนการพิจารณารับโอนให้ดำเนินการ  
หลังจากการย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่ง

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์คัดค้านประกาศฉบับนี้ให้ทำการคัดค้าน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่  
ประกาศ นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑



(นายจำเริญ ทิพญพงศ์ธาดา)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน

ในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔

และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

(แนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑)

คำชี้แจง

หลักเกณฑ์นี้ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ-ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้องค์ประกอบการพิจารณา จำนวน ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑๕ คะแนน
๒. ความรู้	๒๐ คะแนน
๓. ความสามารถ	๒๐ คะแนน
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐ คะแนน
๕. ผลงานที่สำคัญอื่น ๆ	๒๕ คะแนน
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐ คะแนน</b>

หมายเหตุ

- กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า
- หากคะแนนการประเมินเท่ากันอีก ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่า ตามลำดับ



องค์ประกอบ ตัวชี้วัดในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน  
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
 ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงาน  
 เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
 ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๑. ประวัติการ รับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑.๑ อายุการรับราชการ - ๑๖ ปีขึ้นไป - ๑๑ - ๑๕ ปี - ๑๐ ปีลงมา	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการ นับถึง วันรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี โดยพิจารณาจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขต พื้นที่การศึกษารับรอง
	๑.๒ ประวัติทางวินัย - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย - เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ - เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติทางวินัย ตั้งแต่บรรจุ เข้ารับราชการ
	๑.๓ ประวัติทางผลงาน เกียรติยศ หรือชื่อเสียง หรือ รางวัลที่ตนเองได้รับ ซึ่งออกให้ จากหน่วยงานในกำกับ กระทรวงศึกษาธิการย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่ การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัดหรือเขต พื้นที่การศึกษาหรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยได้รับรางวัล หรือไม่แนบ เอกสาร	๕ คะแนน   (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่อ้างอิง ประกอบ เช่น เกียรติบัตร, วุฒิบัตร โดยรางวัลนั้นต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำร้องฯ

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๒. ความรู้ (๒๐คะแนน)	๒.๑ วุฒิต่างการศึกษา  - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ป.บัณฑิต - ปริญญาตรี - ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๐ คะแนน  (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง หรือพิจารณาจาก สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
	๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม หรือ ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสาย งานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการ คัดเลือก  - อบรมหรือดูงาน ตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป - อบรมหรือดูงาน ๒๕ - ๒๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๒๐ - ๒๔ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๕ - ๑๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๐ - ๑๔ วัน - อบรมหรือดูงานต่ำกว่า ๑๐ วัน	๑๐ คะแนน  (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน) (๐ คะแนน)	พิจารณาจากวุฒิบัตร/เกียรติบัตร/หนังสือแจ้ง อบรม/ สัมมนา/ ศึกษาดูงาน /การศึกษาต่อ / หลักฐานเอกสารที่แสดงว่าได้รับการพัฒนา และหรือหลักฐานอื่น เช่น หนังสืออนุญาตฯ บางครั้งเมื่อสิ้นสุดการอบรม/สัมมนา/ การศึกษา ดูงาน จะไม่ได้รับเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร จึงต้องใช้หลักฐานอื่นแสดง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร
๓. ความสามารถ (๒๐ คะแนน)	๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จ ความชอบโดยพิจารณาจากการ ได้รับเลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ตั้งแต่ ๖% ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร  -ได้รับพิจารณา จำนวน ๓ ครั้ง -ได้รับพิจารณา จำนวน ๒ ครั้ง -ได้รับพิจารณา จำนวน ๑ ครั้ง - ไม่เคยได้รับ	๑๐ คะแนน  (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากประกาศผลการประเมินหรือ หนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน เฉพาะรายบุคคลหรือโดยดูจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ โดยมีหลักฐานประกอบ การพิจารณา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่ การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการคณะทำงาน และไม่แนบ เอกสาร	๕ คะแนน  (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)  (๒ คะแนน)  (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน ที่แนบประกอบ เช่น คำสั่งฯ หนังสือราชการ เกียรติบัตร, วุฒิบัตร,ประกาศนียบัตร
	๓.๓ เคยเป็นวิทยากร โดยมีหลักฐาน ประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่ การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นวิทยากรและไม่แนบเอกสาร	๕ คะแนน  (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)  (๒ คะแนน)  (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ แนบประกอบเช่น คำสั่งฯ, หนังสือ ราชการ ,เกียรติบัตร,วุฒิบัตร , ประกาศนียบัตร
<b>๔. ความ เหมาะสมกับ ตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)</b>	๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน - หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่ม หรือ ผู้อำนวยการกลุ่ม, หน่วย - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้า กลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย - หัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้างาน - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน หรือ หัวหน้างาน - ต่ำกว่าหัวหน้างาน	๕ คะแนน  (๕ คะแนน)  (๔ คะแนน)  (๓ คะแนน) (๒ คะแนน)  (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ แนบประกอบ คำสั่งฯ ประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๐ - ๑๔ ปี - ๕ - ๙ ปี - ๑ - ๔ ปี	๑๐ คะแนน  (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่ง เดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี
	๔.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน นับถึงวันยื่นใบสมัครเศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี - ๕ ปีขึ้นไป - ๓ - ๔ ปี - ๑ - ๒ ปี	๕ คะแนน  (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง
๕. ผลงานที่สำคัญอื่นๆ (๒๕ คะแนน)	๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๕ คะแนน  (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน  (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีการวางแผน และ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน  (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีประโยชน์ต่อองค์กร และประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา

หมายเหตุ ๑. ข้อ ๑.๓, ๒.๒, ๓.๒ และข้อ ๓.๓ ต้องมีเอกสารประกอบ

๒. กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า

๓. หากคะแนนการประเมินเท่ากันอีก ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่าตามลำดับ

แบบประเมินและคะแนนประเมิน

ชื่อ.....ชื่อสกุล.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<b>๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน</b>	<b>๑๕</b>	
๑.๑ อายุราชการ	(๕)	
๑.๒ ประวัติทางวินัย	(๕)	
๑.๓ รางวัล	(๕)	
<b>๒. ความรู้</b>	<b>๒๐</b>	
๒.๑ วุฒิทางการศึกษา	(๑๐)	
๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่ง ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก	(๑๐)	
<b>๓. ความสามารถ</b>	<b>๒๐</b>	
๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบ	(๑๐)	
๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ	(๕)	
๓.๓ เคยเป็นวิทยากร	(๕)	
<b>๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b>	<b>๒๐</b>	
๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน	(๕)	
๔.๒ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศ คัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก	(๑๐)	
๔.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน	(๕)	

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๕. ผลงานที่สำคัญ ๆ	๒๕	
๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(๕)	
๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน	(๑๐)	
๕.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร	(๑๐)	
รวม	๑๐๐	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....





แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

รูปถ่าย 1 นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6  
เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๓

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....  
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....  
สังกัดหน่วยการศึกษา/ส่วนราชการ.....

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....  
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔.เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการศึกษาให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ(ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

/๘.ปัจจุบัน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้ายโอนมาดำรงตำแหน่งใดข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด สำหรับตำแหน่งนี้

๙. เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการ เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้ ถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา(ระดับส่วนราชการ)\*\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

\*๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย/โอน ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\*๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน หรือเหตุผล