



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ และสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ มีตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ว่าง
เพื่อใช้เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวม จำนวน ๕ อัตรา สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงมีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล ที่จะรับเข้าประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนและ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๗ ลงวันที่ ๒๑
เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การย้ายและเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง
การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และ
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลง
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง การกำหนดกรอบอัตรากำลังบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกอบกับ
ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช
เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และมีมติ
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐
จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ และ เขต ๔ จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ที่	กลุ่ม	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	หมายเหตุ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓					
๑	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	อ ๒	ชำนาญการพิเศษ	
๒	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๐	ชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการ กลุ่ม
๓	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๒	ชำนาญการพิเศษ	
๔	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๓	ชำนาญการพิเศษ	

/สังกัดสำนักงาน...

ที่	กลุ่ม	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	หมายเหตุ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔					
๕	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๒	ชำนาญการพิเศษ	

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ และ เขต ๔ และ

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และ

๒.๓ มีคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้ง ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

๒.๔ ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๕ เป็นผู้ที ก.ค.ศ. มีมติรับทราบคำสั่งการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แล้ว

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นเอกสารการสมัคร ดังนี้

๓.๑.๑ เอกสารหมายเลข ๑ - ๕ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๔ ชุด

๓.๑.๒ สำเนา ก.พ.๗ (ฉบับปัจจุบัน) ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติ จำนวน ๔ ชุด

๓.๑.๓ สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รับทราบคำสั่งการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๓.๒ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช เลขที่ ๑๓๘ หมู่ที่ ๘ ถนนศรีธรรมราช ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เว้นวันหยุดราชการ

๔. การพิจารณาการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคล ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔

/และสำนักงาน..

และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อคัดเลือกเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓-๔

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบฯ ตามประกาศฯ ระดับชำนาญการพิเศษไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกตามตำแหน่งนั้น ๆ ที่ระบุไว้ในประกาศนี้ ถ้าหากคะแนนรวมเท่ากัน ให้จัดลำดับตามอาวุโสทางราชการ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕)

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๗.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด จำนวน ๑ คน ตามจำนวนตำแหน่งที่ระบุในประกาศรับสมัคร และจะแจ้งให้ทราบ โดยปิดประกาศ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑

๗.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติต่างไปจากที่ประกาศ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ และให้ถือว่าผู้สมัครทุกคนได้รับความตามข้อนี้แล้ว

๘. การคัดเลือกครั้งนี้ เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว ไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายเจียร ทองนุ่น)

ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

กำหนดการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค(๒)
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓- เขต ๔

ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	ประกาศรับสมัคร
ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑	รับสมัครคัดเลือก (เว้นวันหยุดราชการ)
วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร
ภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ฯ
วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑	พิจารณาคัดเลือกบุคคล
ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
ประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษาเป็นเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่
๑๗ มีนาคม ๒๕๕๒ มีมติเห็นชอบให้ ก.ค.ศ. นำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ในส่วนของ
การกำหนดระดับตำแหน่ง และการให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งมาบังคับใช้กับข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยอนุโลม แจ้งเวียนตาม
หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๒ และ ก.ค.ศ. ได้กำหนด
แนวทางดำเนินการย้ายและเลื่อนระดับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐
ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แจ้งเวียนตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ
๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และย้าย โอนหรือบรรจุกลับเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมใน
ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ตลอดจนเพื่อให้การประเมินผลงานเป็นไป
อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
กับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔
เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ
การและระดับชำนาญการพิเศษของทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประภ
ทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตามรายละเอียดแนบท้าย
ประกาศฉบับนี้

อนึ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตใด ที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการตามหลักเกณฑ์เดิม
ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์เดิมต่อไป จนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายพิระศักดิ์ หินเมืองเก่า)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๑. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกก่อนที่จะให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมิน

คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการคัดเลือกก่อนที่จะให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- คุณลักษณะของบุคคล
- ผลการปฏิบัติงาน

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณวุฒิทางการศึกษา มีคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับที่จะแต่งตั้ง ตามที่ ก.ค.ศ.
กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือได้รับยกเว้นจาก ก.ค.ศ. แล้ว

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสำหรับสายงานที่กำหนดให้ต้องมีใบอนุญาต
ประกอบวิชาชีพ หรือได้รับการยกเว้นจาก ก.ค.ศ. แล้ว

๓. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล
และระดับที่จะแต่งตั้งดังนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๖ ปี	๘ ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๔ ปี	๖ ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	๒ ปี	๔ ปี

๔. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งใน
สายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังนี้

๕.๑ ต้องได้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้ว
ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕.๒ การนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิง
วิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลมาบรวมนับเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งให้
พิจารณาระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในช่วงที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อกำหนดอื่นที่กำหนดไว้ใน
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ (เดิม) หรือเทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการ
ตามกฎหมายอื่น ดังนี้

๕.๒.๑ ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันเป็นระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่ได้เต็มเวลา

๕.๒.๒ การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ไม่อยู่ใน กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน หากลักษณะงานที่ปฏิบัติเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เกินครึ่งขึ้นไป ให้นำเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่ได้เต็มเวลา หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงเหมือน หรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไม่ถึงครึ่งให้นำเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือ เกี่ยวคู่ได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด

ทั้งนี้ การจัดกลุ่มตำแหน่งให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕.๓ การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ไม่ได้เริ่มต้นจากระดับ ๓ (เดิม) มานับรวม เป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ให้นำได้ไม่ก่อนที่ผู้นั้นมีวุฒิปริญญาตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและจะต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๓ (เดิม) หรือเทียบเท่ากรณีเป็น ข้าราชการตามกฎหมายอื่น ดังนี้

๕.๓.๑ กรณีเป็นสายงานเจ้าหน้าที่บริหาร (เดิม) ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่กับสายงานที่จะ แต่งตั้งให้นำเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่ได้เต็มเวลา

๕.๓.๒ กรณีนอกเหนือจากข้อ ๕.๓.๑ การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของสายงาน ที่เริ่มต้นจาก ระดับ ๑ (เดิม) และระดับ ๒ (เดิม) หรือสายงานที่เทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้พิจารณาตามลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ให้นำได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลา การปฏิบัติงานที่นำมานับ

๕.๔ กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง จะต้องมีการรักษา ราชการแทน/รักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจนรวมทั้งต้องมีการ ปฏิบัติงานจริงด้วย

๕.๕ การพิจารณานับระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นให้ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือจากคณะอนุกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณา

๕.๖ การย้าย โอน หรือบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ ข้าราชการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด นครศรีธรรมราช หรือจากคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณา คุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของ บุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ อย่างไรก็ตาม ให้คำถึงถึงกรณีที่จะเลื่อนบุคคลดังกล่าวขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นซึ่งบุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติ ครบถ้วนทุกประการ ตามที่กำหนดด้วย

ข. คุณสมบัติของบุคคล

บุคคลที่จะได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมิน ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถใน การปฏิบัติงานที่ต้องการตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่จะต้องแต่งตั้ง ตลอดจนมีความ รับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ความประพฤติความสามารถในการสื่อ ความหมาย การพัฒนาตนเอง ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยี และการพัฒนางานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อยู่เสมอ

ค. ผลการปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงานที่นำมาประเมินต้องเป็นผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ยื่นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ กรณีที่เป็นการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และหรือในระดับเดียวกันกับระดับที่ขอประเมินกรณีที่เป็นการประเมินเพื่อย้าย โอน หรือบรรจุกลับ เป็นผลการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร และเป็นผลงานที่มีประโยชน์ต่อหน่วยงานโดยคำนึงถึงคุณภาพมากกว่าปริมาณ ทั้งนี้

๑. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลระดับชำนาญการ เสนอผลงานที่เป็นการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง และข้อเสนอ แนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง
๒. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลระดับชำนาญการพิเศษ เสนอผลงานที่เป็นการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวนอย่างน้อย ๒ เรื่อง และข้อเสนอ แนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๒. วิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

กรณีที่ ๑ การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๑. ให้คัดเลือกเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่ผู้ยื่นดำรงอยู่ได้ไม่เกิน ๑ ระดับ

๒. ให้มีการคัดเลือกบุคคลอย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสมที่จะให้ส่งผลงานประเมิน และให้มีการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งละ ๑ คน รวมทั้งชื่อผลงาน สัดส่วนผลงาน ข้อเสนอแนวคิดอย่างเปิดเผย รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายในเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศ

๓. การคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดเป็นตำแหน่งที่ปรับระดับสูงขึ้นได้จากระดับเริ่มต้นของสายงานและมีผู้ครองตำแหน่งอยู่แล้ว ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลสำรวจข้อมูลกับกลุ่มต่าง ๆ และประสานกับผู้ครองตำแหน่งเพื่อจัดทำรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล และแบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องตามแบบเอกสารหมายเลข ๑ - ๓ แนบท้ายประกาศ เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นผู้พิจารณาคัดเลือก โดยให้ระบุเหตุผลในการพิจารณาไว้เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

ผู้ครองตำแหน่งผู้ซึ่งได้รับคัดเลือกจะต้องเสนอผลงานเข้ารับการประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔ - ๕ ภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่รับแจ้ง แล้วเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดหรือเสนอผลงานแล้วคณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณาไม่ผ่านการประเมินผลงาน ให้ดำเนินการกับตำแหน่งดังกล่าวตามกระบวนการใน ข้อ ๔

๔. กรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามข้อ ๓ และเป็นตำแหน่งว่าง ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลสำรวจข้อมูลกับกลุ่มต่าง ๆ และประกาศให้ผู้มีคุณสมบัติส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกได้แก่ แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล และแบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง ตามแบบเอกสารหมายเลข ๑-๓ แนบท้ายประกาศ เสนอต่อคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือจากคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโดยให้ระบุเหตุผลในการพิจารณาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และให้คณะกรรมการ

รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเสนอผลงานเข้ารับการประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔ - ๕ ภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่รับแจ้ง แล้วเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ความเห็นชอบ หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดหรือเสนอผลงานแล้วคณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณามีมติไม่ผ่านการประเมินผลงาน ให้ดำเนินการกับตำแหน่งดังกล่าวตามกระบวนการในข้อ ๔ ใหม่

กรณีที่ ๒ การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อย้าย โอน หรือบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือจาก คณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลโดยวิธีเดียวกันกับการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อ เลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

เกณฑ์การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน พิจารณาจาก

๑. ข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๑) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๒. ประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๒) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(สำหรับผู้สมัครที่มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้สรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล (เอกสารหมายเลข ๓))

แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล พิจารณาจาก

ประเด็นการประเมิน	องค์ประกอบในการประเมิน
๑. ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญและประวัติทางวินัย (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)	ประเมินจากประวัติการรับราชการ เกียรติยศ/ชื่อเสียง/รางวัล ประวัติความประพฤติ
๒. ความรู้ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)	ประเมินจากข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
๓. ความสามารถ (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)	ประเมินจากข้อมูลที่ผู้สมัครรายงานที่แสดงถึงความสามารถในการปฏิบัติงานจนประสบความสำเร็จ
๔. ผลงานที่สำคัญ ๆ (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)	ประเมินจากข้อมูลที่ผู้สมัครรายงานซึ่งมีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้/ทักษะ/ ความชำนาญ/ ประสบการณ์ที่จำเป็นและส่งผลต่อการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้งใหม่
๕. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	ประเมินจากความเหมาะสมของผู้สมัครกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความต้องการของตำแหน่ง
๖. ข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	ประเมินจากข้อเสนอแนวคิด/วิธีการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และระดับชำนาญการพิเศษต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน

กรณีที่ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล ต้องส่งผลงานประเมินตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนของการคัดเลือกบุคคล โดยให้จัดส่งผลงานประเมินประกอบด้วย ผลงานซึ่งเกิดจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔ เอกสารหมายเลข ๕ และผลงานที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนอย่างละ ๔ ชุด

กรณีที่ ๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อย้าย โอน หรือบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

๑. กรณีผู้ที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ เมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลกำหนดแล้วให้ส่งผลงานเพื่อประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔ เอกสารหมายเลข ๕ และผลงานที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนอย่างละ ๔ ชุด

๒. กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับเดียวกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน เมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลกำหนดแล้วให้แต่งตั้งได้โดยไม่ต้องมีการประเมินผลงาน

๓. กรณีที่นอกเหนือจากข้อ ๑ และข้อ ๒ เมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลกำหนดแล้ว ให้ส่งผลงานเพื่อประเมิน ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔ เอกสารหมายเลข ๕ และผลงานที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนอย่างละ ๔ ชุด

เกณฑ์การประเมินผลงาน

ให้คณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณาจากองค์ประกอบต่างๆ รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. คุณภาพของผลงาน	คะแนนเต็ม	๓๐	คะแนน
๒. ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน	คะแนนเต็ม	๒๐	คะแนน
๓. ประโยชน์ของผลงาน	คะแนนเต็ม	๓๐	คะแนน
๔. ความรู้ความชำนาญงาน และประสบการณ์	คะแนนเต็ม	๒๐	คะแนน

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และระดับชำนาญการพิเศษต้องได้คะแนนประเมินจากคณะกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

หมายเหตุ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

แบบข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของบุคคล

(ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามหัวข้อต่อไปนี้ทุกหัวข้อ พิมพ์ในกระดาษขนาด A๔)

๑. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

.....

๒. ตำแหน่ง(ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่.....

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....สำนัก.....

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน(บรรยายสรุปเป็นข้อๆ)

๓. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เกษียณอายุราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม.....

ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด.....นับถือศาสนา.....

ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....

จำนวนบุตร/ธิดา.....คน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....

วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน.....

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ.....ปีที่ได้รับ.....

๔. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอกปีที่สำเร็จการศึกษาสถาบัน

(ปริญญา/ประกาศนียบัตร)

๕. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ(ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต).....

วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....

๖. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ ทั้งนี้ จะต้องถูกต้อง

ตรงตาม ก.พ. ๗)

วัน เดือน ปี

ชื่อตำแหน่ง/ระดับ

อัตราเงินเดือน

สังกัด

.....

.....

.....

.....

ฯลฯ

๗. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

๗.๑ การฝึกอบรม

ปี

ระยะเวลา

หลักสูตร

สถาบัน

.....

.....

.....

.....

ฯลฯ

๗.๒ การดูงาน

ปี

ระยะเวลา

หลักสูตร

สถาบัน

.....

.....

.....

.....

ฯลฯ

๘. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร) ว่าเคยปฏิบัติงานอื่นๆเกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น โดยให้เสนอเป็นข้อๆ)
๙. เหตุการณ์สำคัญ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
๑๐. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
๑๑. สุขภาพกายและจิต
๑๒. ประวัติทางวินัย
๑๓. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....
๑๔. ผลงานหรืองานสำคัญที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ* (ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร) เสนอผลงานจำนวน.....เรื่อง ดังสรุปแต่ละเรื่องตามหัวข้อต่อไปนี้

เรื่องที่ ๑ ชื่อ.....

- วัตถุประสงค์
 - สาระสำคัญของผลงาน
 - ระยะเวลาดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่สำเร็จ)
 - ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
- ชื่อ(ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....
- ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....
- ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....
- ฯลฯ

รวม = ๑๐๐%

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผู้ร่วมงานกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

วัน/เดือน/ปี.....

เรื่องที่ ๒ ชื่อ.....

- วัตถุประสงค์
- สารสำคัญของผลงาน
- ระยะเวลาดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่สำเร็จ)
- ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
ชื่อ(ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....
ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....
ชื่อ(ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....
ฯลฯ

รวม = ๑๐๐%

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผู้ร่วมงานกันหลายคน)
ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... (.....) ผู้ร่วมดำเนินการ	ลงชื่อ..... (.....) ผู้ร่วมดำเนินการ
วัน/เดือน/ปี..... ฯลฯ	วัน/เดือน/ปี..... ฯลฯ

๑๕. ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น**
(ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ

๑. ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกลงตำแหน่งว่างแล้ว จะต้องส่งผลงานตามชื่อเรื่องและจำนวนที่ได้เสนอไว้
๒. * หมายถึง ผลงาน จะต้องอยู่ในเงื่อนไข ดังนี้
 - เป็นผลงานที่จัดขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะประเมิน
- ๑ ระดับและเป็นผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก
 - ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม
 - กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน จะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้เสนอผลงาน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ หรือผลิตผลงานในส่วนใดหรือเป็นสัดส่วนเท่าใด และมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้นและจากผู้บังคับบัญชาด้วย
 - ผลงานที่นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว จะนำมาเสนอให้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้
- ๓.** หมายถึง ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนาในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งและมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของระยะเวลาการดำเนินงานไว้ด้วย

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก).....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สังกัด.....
 เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก - การร่วมมือทำงานและประสานงานกันเป็นทีม 	๑๕	
<p>๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์ หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	๑๕	
<p>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา(ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง) 	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน 	๑๐	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	๑๕	
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทางการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	๑๕	
๗. ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์	๑๕	

หมายเหตุ

๑. การประเมินระดับชำนาญการ จะต้องได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
๒. การประเมินระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้คะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

ตอนที่ ๒ สรุปความคิดเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

- () ผ่านการประเมิน (ระดับชำนาญการได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐,
ระดับชำนาญการ พิเศษได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)
- () ไม่ผ่านการประเมิน (ระดับชำนาญการได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ ๖๐,
ระดับชำนาญการพิเศษ ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

(ระบุเหตุผล).....
.....

ลงชื่อผู้ประเมิน

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วัน/เดือน/ปี.....

ความเห็นของผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- () มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการดังนี้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วัน/เดือน/ปี.....

สรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยว

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

.....

ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

.....

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยว มีดังนี้
(ถ้ามีหลายตำแหน่งหรือหลายสังกัดให้แยกเป็นช่วงๆ)

วัน เดือน ปี (ตั้งแต่ - ถึง)	รวมเวลา (ปี เดือน วัน)	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดของลักษณะงาน ที่ปฏิบัติ	ประมาณการเวลาที่คาดว่าจะ จะนับได้ตามที่กำหนดไว้ใน ประกาศคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด นครศรีธรรมราช วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙
รวมระยะเวลาที่คาดว่าจะนับได้ทั้งสิ้น				

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....(ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) (ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....) (.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติจะต้องเป็นลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยว

ผลงานลำดับที่.....

แบบแสดงผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาโดยสรุป

๑. ชื่อผลงาน.....
(จะต้องเป็นชื่อเดียวกับที่เสนอในแบบเอกสารหมายเลข ๑)
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
(ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่เสร็จ)
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
(ระบุหลักการ ทฤษฎี กฎ ระเบียบ หรือนโยบายของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่ส่งประเมิน
เรื่องนั้นๆ)
๔. สรุปขั้นตอนการดำเนินการ
๕. ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ(ถ้ามี)

๕.๑ ชื่อ (ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%

๕.๒ ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%

๕.๓ ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%

ฯลฯ

รวม = ๑๐๐%

๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอผลงานเป็นผู้ปฏิบัติ
(นำขั้นตอนจากข้อ ๔ มาขยายความเพิ่มเติมว่า ผู้เสนอผลงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ หรือผลิตผลงานในส่วนใด
พร้อมทั้งระบุสัดส่วนของผลงานที่ปฏิบัติให้ชัดเจน)
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินงาน
(ให้เขียนเป็นความยุ่งยากในเชิงวิชาการ ไม่ใช่ความยุ่งยากในเชิงธุรการหรือประสานงาน)
๑๐. ข้อเสนอแนะ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอผลงาน)

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ฯลฯ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

.....

หมายเหตุ

๑. ข้อความที่อยู่ในวงเล็บเป็นคำอธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดเป็นความเข้าใจที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
ไม่ต้องพิมพ์
๒. ให้จัดทำแบบเอกสารหมายเลข ๑ ตามชื่อผลงานที่ส่งประเมิน (ในกรณีที่เสนอผลงานมากกว่า ๑
เรื่องให้จัดเป็นชุดแยกแต่ละเรื่องตามลำดับ)

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
สำนักงานเขตพื้นที่.....

เรื่อง.....

(เสนอเพียง ๑ เรื่อง เป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง ตามหัวข้อต่อไปนี้)

- หลักการและเหตุผล
- บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการนี้ จะต้องเป็นเรื่องเดียวกับที่เสนอในแบบเอกสารหมายเลข ๑

เกณฑ์การประเมินข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติบุคคล
ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ ข้าราชการและระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๑. ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญและประวัติทางวินัย (๑๐ คะแนน)

๑.๑ อายุราชการ นับถึงวันยื่นใบสมัคร เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี (๓ คะแนน)

- ๒๐ ปีขึ้นไป ๓ คะแนน
- ๑๕ - ๑๙ ปี ๒ คะแนน
- ๑๐ - ๑๔ ปี ๑ คะแนน

๑.๒ ประวัติทางวินัย (๓ คะแนน)

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๓ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัย ๐ คะแนน

๑.๓ เกียรติยศ/ชื่อเสียง/รางวัล พิจารณาจากรางวัล(โล่รางวัล เกียรติบัตร) ที่แสดงถึงลำดับที่ ๑, ๒, และ ๓ ที่ตนเองได้รับซึ่งออกให้จากหน่วยงานในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานของกระทรวงอื่นที่มีโครงการร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๔ คะแนน)

- สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๔ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด ๓ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๒ คะแนน
- ไม่ได้รับรางวัลใดๆ ๐ คะแนน

๒. ความรู้ (๑๐ คะแนน)

๒.๑ วุฒิทางการศึกษา (๕ คะแนน)

- ปริญญาเอก ๕ คะแนน
- ปริญญาโท ๔ คะแนน
- ปริญญาตรี ๓ คะแนน

๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก พิจารณาจากประกาศนียบัตร วุฒิบัตร ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- อบรม/ดูงาน ตั้งแต่ ๕ ครั้งขึ้นไป ๕ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๔ ครั้ง ๔ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๓ ครั้ง ๓ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๒ ครั้ง ๒ คะแนน
- อบรม/ดูงาน ๑ ครั้ง ๑ คะแนน
- ไม่เคยฝึกอบรม/ดูงาน ๐ คะแนน

๓. ความสามารถ (๑๕ คะแนน)

๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบ โดยพิจารณาจากการได้รับเลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ตั้งแต่ ๖% ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- ได้ ๓ ครั้ง ๕ คะแนน
- ได้ ๒ ครั้ง ๔ คะแนน
- ได้ ๑ ครั้ง ๓ คะแนน
- ไม่ได้ ๒ คะแนน

๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๕ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด ๔ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๓ คะแนน
- ไม่เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ ๒ คะแนน

๓.๓ เคยเป็นวิทยากร โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕ คะแนน)

- สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๕ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด ๔ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด ๓ คะแนน
- ไม่เคยเป็นวิทยากร ๒ คะแนน

๔ ผลงานที่สำคัญๆ พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา (๒๕ คะแนน)

๔.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๕ คะแนน)

- ผลงานอยู่ในระดับดีมาก ๕ คะแนน
- ผลงานอยู่ในอยู่ในระดับดี ๔ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ ๓ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ๒ คะแนน

๔.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน (๑๐ คะแนน)

- ผลงานอยู่ในระดับดีมาก ๑๐ คะแนน
- ผลงานอยู่ในอยู่ในระดับดี ๘ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ ๖ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ๔ คะแนน

๔.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร (๑๐ คะแนน)

- ผลงานอยู่ในระดับดีมาก ๑๐ คะแนน
- ผลงานอยู่ในอยู่ในระดับดี ๘ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ ๖ คะแนน
- ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ๔ คะแนน

๕. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)

๕.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน (๕ คะแนน)

- หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/ผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย ๕ คะแนน
- ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/
ผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย ๔ คะแนน
- หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ๓ คะแนน
- ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ๒ คะแนน
- ต่ำกว่าหัวหน้างาน/หัวหน้างาน ๑ คะแนน

๕.๒ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือ ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก นับถึงวันยื่นใบสมัคร เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี (๑๐ คะแนน)

- ๑๕ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ๑๐ - ๑๔ ปี ๙ คะแนน
- ๕ - ๙ ปี ๘ คะแนน
- ๑ - ๔ ปี ๗ คะแนน

๕.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน นับถึงวันยื่นใบสมัคร เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี (๕ คะแนน)

- ๕ ปีขึ้นไป ๕ คะแนน
- ๓ - ๔ ปี ๔ คะแนน
- ๑ - ๒ ปี ๓ คะแนน

๖. ข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากการเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากความครบถ้วนขององค์ประกอบ ความเป็นไปได้ในการวิเคราะห์แนวคิดของข้อเสนอ ผลที่เกิดขึ้นต่อองค์กรและความเป็นไปได้ของตัวชี้วัดความสำเร็จ

แบบประเมินและคะแนนประเมิน

ชื่อ.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญและประวัติทางวินัย	๑๐	
๑.๑ อายุราชการ	(๓)	
๑.๒ ประวัติทางวินัย	(๓)	
๑.๓ รางวัลเกียรติยศฯ	(๔)	
๒. ความรู้	๑๐	
๒.๑ วุฒิทางการศึกษา	(๕)	
๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก	(๕)	
๓. ความสามารถ	๑๕	
๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบ	(๕)	
๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ	(๕)	
๓.๓ เคยเป็นวิทยากร	(๕)	
๔. ผลงานที่สำคัญ ๆ	๒๕	
๔.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(๕)	
๔.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน	(๑๐)	
๔.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร	(๑๐)	

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๕. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐	
๕.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน	(๕)	
๕.๒ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก	(๑๐)	
๕.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน	(๕)	
๖. ข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ	๒๐	
รวม	๑๐๐	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....