



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามกำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖.๕/ว๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ.๐๒๐๖.๕/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ และตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙(๔) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ในรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้

/และการพิจารณา...

และการพิจารณารับย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ พิจารณา
เปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามลำดับ ส่วนการพิจารณารับโอนให้ดำเนินการ
หลังจากการย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่ง

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์คัดค้านประกาศฉบับนี้ให้ทำการคัดค้าน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่
ประกาศ นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑



(นายจำเริญ ทิพญพงศ์ธาดา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน

ในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

(แนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑)

คำชี้แจง

หลักเกณฑ์นี้ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ-ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้องค์ประกอบการพิจารณา จำนวน ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑๕ คะแนน
๒. ความรู้	๒๐ คะแนน
๓. ความสามารถ	๒๐ คะแนน
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐ คะแนน
๕. ผลงานที่สำคัญอื่น ๆ	๒๕ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

หมายเหตุ

- กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า
- หากคะแนนการประเมินเท่ากันอีก ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่า ตามลำดับ

องค์ประกอบ ตัวชี้วัดในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
 ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงาน
 เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
 ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๑. ประวัติการ รับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑.๑ อายุการรับราชการ - ๑๖ ปีขึ้นไป - ๑๑ - ๑๕ ปี - ๑๐ ปีลงมา	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการ นับถึง วันรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี โดยพิจารณาจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขต พื้นที่การศึกษารับรอง
	๑.๒ ประวัติทางวินัย - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย - เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ - เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติทางวินัย ตั้งแต่บรรจุ เข้ารับราชการ
	๑.๓ ประวัติทางผลงาน เกียรติยศ หรือชื่อเสียง หรือ รางวัลที่ตนเองได้รับ ซึ่งออกให้ จากหน่วยงานในกำกับ กระทรวงศึกษาธิการย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่ การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัดหรือเขต พื้นที่การศึกษาหรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยได้รับรางวัล หรือไม่แนบ เอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่อ้างอิง ประกอบ เช่น เกียรติบัตร, วุฒิบัตร โดยรางวัลนั้นต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำร้องฯ

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๒. ความรู้ (๒๐คะแนน)	๒.๑ วุฒิทางการศึกษา - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ป.บัณฑิต - ปริญญาตรี - ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๐ คะแนน (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง หรือพิจารณาจาก สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
	๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม หรือ ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสาย งานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการ คัดเลือก - อบรมหรือดูงาน ตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป - อบรมหรือดูงาน ๒๕ - ๒๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๒๐ - ๒๔ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๕ - ๑๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๐ - ๑๔ วัน - อบรมหรือดูงานต่ำกว่า ๑๐ วัน	๑๐ คะแนน (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน) (๐ คะแนน)	พิจารณาจากวุฒิบัตร/เกียรติบัตร/หนังสือแจ้ง อบรม/ สัมมนา/ ศึกษาดูงาน /การศึกษาต่อ / หลักฐานเอกสารที่แสดงว่าได้รับการพัฒนา และหรือหลักฐานอื่น เช่น หนังสืออนุญาตฯ บางครั้งเมื่อสิ้นสุดการอบรม/สัมมนา/ การศึกษา ดูงาน จะไม่ได้รับเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร จึงต้องใช้หลักฐานอื่นแสดง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร
๓. ความสามารถ (๒๐ คะแนน)	๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จ ความชอบโดยพิจารณาจากการ ได้รับเลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ตั้งแต่ ๖% ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร -ได้รับพิจารณา จำนวน ๓ ครั้ง -ได้รับพิจารณา จำนวน ๒ ครั้ง -ได้รับพิจารณา จำนวน ๑ ครั้ง - ไม่เคยได้รับ	๑๐ คะแนน (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากประกาศผลการประเมินหรือ หนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน เฉพาะรายบุคคลหรือโดยดูจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ โดยมีหลักฐานประกอบ การพิจารณา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่ การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการคณะทำงาน และไม่แนบ เอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน ที่แนบประกอบ เช่น คำสั่งฯ หนังสือราชการ เกียรติบัตร, วุฒิบัตร,ประกาศนียบัตร
	๓.๓ เคยเป็นวิทยากร โดยมีหลักฐาน ประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่ การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นวิทยากรและไม่แนบเอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ แนบประกอบเช่น คำสั่งฯ, หนังสือ ราชการ ,เกียรติบัตร,วุฒิบัตร , ประกาศนียบัตร
๔. ความ เหมาะสมกับ ตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)	๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน - หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่ม หรือ ผู้อำนวยการกลุ่ม, หน่วย - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้า กลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย - หัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้างาน - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน หรือ หัวหน้างาน - ต่ำกว่าหัวหน้างาน	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ แนบประกอบ คำสั่งฯ ประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๐ - ๑๔ ปี - ๕ - ๙ ปี - ๑ - ๔ ปี	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่ง เดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี
	๔.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน นับถึงวันยื่นใบสมัครเศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี - ๕ ปีขึ้นไป - ๓ - ๔ ปี - ๑ - ๒ ปี	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง
๕. ผลงานที่สำคัญอื่นๆ (๒๕ คะแนน)	๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีการวางแผน และ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีประโยชน์ต่อองค์กร และประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา

หมายเหตุ ๑. ข้อ ๑.๓, ๒.๒, ๓.๒ และข้อ ๓.๓ ต้องมีเอกสารประกอบ

๒. กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า

๓. หากคะแนนการประเมินเท่ากันอีก ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่าตามลำดับ

แบบประเมินและคะแนนประเมิน

ชื่อ.....ชื่อสกุล.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑๕	
๑.๑ อายุราชการ	(๕)	
๑.๒ ประวัติทางวินัย	(๕)	
๑.๓ รางวัล	(๕)	
๒. ความรู้	๒๐	
๒.๑ วุฒิทางการศึกษา	(๑๐)	
๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่ง ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก	(๑๐)	
๓. ความสามารถ	๒๐	
๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบ	(๑๐)	
๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ	(๕)	
๓.๓ เคยเป็นวิทยากร	(๕)	
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐	
๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน	(๕)	
๔.๒ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศ คัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก	(๑๐)	
๔.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน	(๕)	

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๕. ผลงานที่สำคัญ ๆ	๒๕	
๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(๕)	
๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน	(๑๐)	
๕.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร	(๑๐)	
รวม	๑๐๐	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

